

RESULTAATGERICHTE INDICATOREN 2023

Oprichting Project Evaluatie

Auteur: Joycelyn Harris, Data-analist CAW-Groep

Doelgroep: EG-CVS leden

Datum: donderdag 2 mei 2024



Ik wil u iets vertellen over de evaluatie van RGI 2023. Deze presentatie is alleen voor leden van de EG-CVS bedoeld. Ik ga het niet hebben over oplossingen voor RGI 2023 problemen, of schuldigen aanwijzen, of hoe CAW-collega's RGI-cijfers in hun plannings- en managementbeslissingen kunnen integreren.

Over deze presentatie



Inhoud

- A. De context van onze evaluatie
- B. Waarom en wat
- C. Doelstellingen van de evaluatie
- D. RGI 2023 projectgegevens
- E. Onze volgende stappen

Wat niet de bedoeling is:

- Voorschrijven van oplossingen voor RGI 2023-problemen
- Resultaten van een evaluatie
- Beschuldigen
- Hoe CAW-collega's RGI-cijfers in hun plannings- en managementbeslissingen kunnen integreren

Waar ik het over ga hebben, is een samenvatting van de omgeving, waarbinnen onze evaluatie plaatsvindt; Een kort algemene introductie aan wat in een evaluatie zit. Voorgestelde doelstellingen voor de evaluatie. Ik ga ook gezamenlijk project-informatie gegevens beschrijven. En ten slotte ga ik onze volgende stappen voorstellen.

Evaluatiecontext: Beleidsplan 2024-5



RGI's zijn verbonden met **Strategisch Doel 3** en **Acties 5-7**:

“De CAW Groep beheert het sectoraal cliëntvolgsysteem en de sectorale rapportage naar de Vlaamse overheid (AWW).”

Actie 5. CAW Groep voorziet jaarlijks de sectorale rapportage naar de Vlaamse overheid (AWW).

Actie 6. Ze verhoogt de betrouwbaarheid en validiteit van de sectorale rapportage en zet hiervoor acties uit naar de 11 CAW's.

Actie 7. Ze voorziet in sectorale dashboards en rapportage ter ondersteuning van de EG/beleidsgroep/sectorale communicatie en belangenbehartiging.

Het Beleidsplan 2024-5 geeft een beeld van hoe CAW zich in de toekomst gaat ontwikkelen. De voorziening van indicatoren is gebonden aan strategische doel 3 die zegt: [zie dia].

De acties daaronder die aan RGI's zijn toegepast zijn 5, 6 en 7. [lees dia]. Het is mijn mening dat het resultaat van de evaluatie deze acties zouden moeten integreren.

(Bron: XXXXX)

Evaluatie Context: RGI 2023



Doelen van RGI 2023

1. Zorg voor de voortzetting van de productie van AWW RGI's onder het huidige proces.
2. Leg de kennis bloot die nodig is om het proces succesvol uit te voeren.
3. Lever AWW RGI's aan Dep. Zorg vóór 1 april 2024.

Waarom deze doelen?

- Meerdere jaren werden RGI-cijfers 'onbetrouwbaar' en 'ongeldig' genoemd.
- Oorzaken daarvan werden betwist.
- Geen verbetering in RGI 2021 of 2022.

Dit jaar waren er duidelijke doelen voor het opstellen van indicatoren. [lees dia].

Deze doelen waren nodig omdat diverse betrokkenen in recente jaren aangaven en het er over eens zijn dat onze indicatoren onbetrouwbaar zijn. Maar er was weinig akkoord over de redenen daarvoor. Daarnaast is die situatie alsmaar slechter geworden.

Wat zit er in een evaluatie?



1. **Definieer de doelstellingen:** wat wil je bereiken?
2. **Verzamel projectgegevens:** o.a. projectdocumentatie, teamfeedback, klantfeedback (Dep. Zorg, AD's enz.), prestatiegegevens.
3. **Analyseer de projectgegevens:** Wat zijn de sterke en zwakke punten? Hoe effectief is ons team? Op welke gebieden kunnen we verbeteren?
4. **Maak een evaluatierapport:** Wat waren de evaluatiedoelstellingen? Welke methoden werden gebruikt? Wat zijn de belangrijkste bevindingen? Wat zijn de aanbevelingen voor toekomstige projecten?
5. **Deel en bespreek het evaluatierapport:** Met alle betrokken partijen. Beslis de verbeteringen die je aan toekomstige projecten gaat aanbrengen - hoe, wie en wanneer.

Ruwweg zitten er 5 stappen in een projectevaluatie. Natuurlijk moeten stappen aan de context en behoeften van het project aangepast worden. Maar in het algemeen is de eerste stap die bepaalt wat je wilt bereiken. Dit kan zijn om de prestaties van het project te beoordelen, de effectiviteit van het team te meten, of om te leren van fouten en successen.

Stap twee is de verzameling van alle relevante informatie over het project. Dit kan bestaan uit projectdocumentatie, teamfeedback, klantfeedback, en prestatiegegevens.

Daarna analyseer je de verzamelde gegevens om inzicht te krijgen in de prestaties van het project. Dit kan bestaan uit het identificeren van sterke en zwakke punten, het beoordelen van de effectiviteit van het team, en het identificeren van gebieden voor verbetering.

Dan schrijf je een gedetailleerd rapport dat de bevindingen van de evaluatie samenvat. Dit rapport moet de doelstellingen van de evaluatie, de gebruikte methoden, de belangrijkste bevindingen, en aanbevelingen voor toekomstige projecten bevatten.

Ten slotte deel je het rapport met alle betrokken partijen en bespreek je de

bevindingen. Dit is een kans om te leren van de evaluatie en om verbeteringen aan te brengen voor toekomstige projecten.

Dia's verwijderd vanwege privacyredenen.

Evaluatie Doelstellingen



Voorgestelde doelstellingen

1. Zoek fouten en successen van RGI 2023.
2. Beoordeel de mate waarin we de doelstellingen van RGI 2023 hebben bereikt.
3. Pas wat we leren toe bij RGI 2024.

Tijdens de evaluatie gaan we:

- i. Identificeren hoe we RGI-berekeningen gaan verduidelijken en/of hun nauwkeurigheid gaan verbeteren.
- ii. Specificeren hoe we praktische, duidelijke documentatie over RGI-data-elementen gaan creëren.
- iii. Bedenken hoe we RGI-cijfers toegankelijker gaan maken.

Na de evaluatie, zouden we een verbeterplan moeten hebben waarin staat:

- Taken die nodig zijn om onze doelen te halen.
- Individen die aan deze taken zijn gekoppeld.

Tijdens de evaluatie zou ik graag zien dat we:

- Verklaren hoe we RGI-berekeningen gaan verduidelijken en/of hun nauwkeurigheid gaan verbeteren
- Vaststellen hoe we praktisch, duidelijke documentatie maken over CAW data elementen die aan het RGI-proces zijn gebonden.
- Beslissen hoe we RGI-cijfers toegankelijker maken voor onszelf, onze CAW-collega's, en andere stakeholders.

Ik hoop dat we na de evaluatie:

- Taken hebben vastgezet die nodig zijn om onze doelen te halen
- Individen aan deze taken hebben gekoppeld

Dia's verwijderd vanwege privacyredenen.

Verzamel projectgegevens: eerste indrukken

RGI 2022	RGI 2023
Cijfers niet op tijd (1 april) naar Dep. Zorg gestuurd.	Cijfers op tijd (28 maart) naar Dep. Zorg gestuurd.
Meerdere correcties van RGI-tabellen naar Dep. Zorg gestuurd (5 beurten x RGI-excels)	Kleine correcties naar Dep. Zorg nog te sturen: 1. Tabel 152 2. Het Duidingsdocument: bijwerking van verouderde tekst in sectie 2.1.2.
Veel variabelen in RGI-tabellen gemist	Geen variabelen in RGI-tabellen gemist
Geen duidelijkheid over de analyse die RGI-cijfers oplevert	92% duidelijkheid over de analyse die leidt tot RGI-cijfers
Veel onzekerheid over de oorzaak van onenigheid over berekeningen	Cijfercontroles hebben onze onzekerheid over de oorzaak van onenigheid over berekeningen verminderd
Hoog risico op niet-uniforme gegevensverwerking	Laag risico op niet-uniforme gegevensverwerking

Deze tabel toont een overzicht van mijn algemene gevoel over onze prestatie. Het is op feedback van collega en mijn eerste uiteenzettingen van de gegevens gebaseerd. Het rapport zal een volledige analyse bevatten. Dus dient de tekst hier alleen als leidraad. In het kort: In tegenstelling tot vorig jaar, waren de indicatoren op tijd naar Dep. Zorg gestuurd. Beter nog, moesten we maar 1 keer correcties uitsturen in plaats van meerdere correcties. Er waren minder gemiste (daar ik durf te zeggen: geen?) variabelen in de samengevoegde datasets waren dan vorig jaar. Omdat Marjolijn en ik hebben SPSS-output bestanden bewaren, hebben we de kans om achter te komen de analyse die boven 92% van RGI-tabellen produceert. Vanwege cijfercontroles hebben we een beter idee over waarom berekeningen waren betwist. Ten slot was dit jaar het risico op niet-uniforme gegevensverwerking verlaagd omdat aflaad bestanden door alleen maar 1 persoon waren verwerkt en ook dat individuele en samengevoegde datasets door een persoon waren opgesteld.

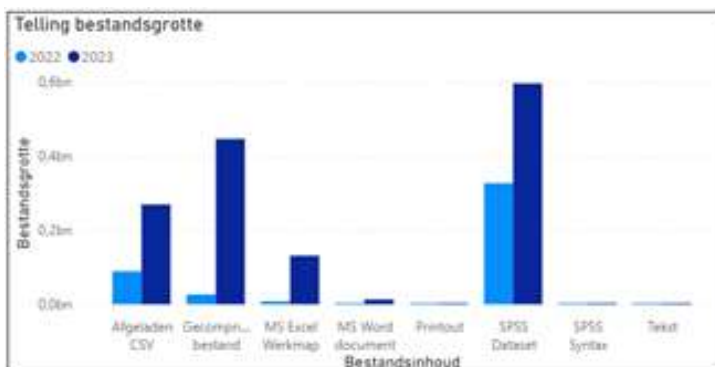
Dia's verwijderd vanwege privacyredenen.

Verzamel projectgegevens: bestanden

Aantal Bestanden 2022	Aantal Bestanden 2023
243	670

Na verdere verwerking kunnen we de jaren 2023 en 2022 adequaat vergelijken

Aantal Bestanden Om RGI's Te Maken			
Bestandstype	Bestandsinhoud	2022	2023
csv	Afgeleiden CSV	144	451
sav	SPSS Dataset	30	41
xlsx	MS Excel Werkmap	23	34
sps	SPSS Syntax	21	52
zip	Gecomprimeerd bestand	8	21
docx	MS Word document	6	12
pdf	Printout	4	1
7z	Gecomprimeerd bestand	3	
jpg	Afbeelding	1	
msg	Bereicht	1	
pptx	PowerPoint document	1	
txt	Tekst	1	2
Total		243	670



Het lijkt erop dat er in 2022 minder bestanden beschikbaar waren voor analyse dan in 2023. Dit kan deels de fouten uit dat jaar verklaren. Ik moet de bestanden van 2022 echter nog verder verwerken, zodat we de twee jaren adequaat kunnen vergelijken. De hoeveelheid te analyseren data is weliswaar aanzienlijk toegenomen, maar de methoden die gebruikt worden om de bestanden te verwerken, zijn niet veranderd.

Dia's verwijderd vanwege privacyredenen.

Samenvatting belangrijkste punten



- Evaluatiecontext:
 - Beleidsplan 2024-5
 - RGI 2023
- Reden te evalueren en wat zit erin
- Evaluatie doelstellingen
- RGI 2023-projectinformatie beschikbaar voor analyse
- Volgende stappen:
 - Evaluatierapport
 - Reacties

Voordat ik mijn presentatie beëindig, wil ik nog even de belangrijkste punten voor u samenvatten.

Waar we over het hadden is de context van onze evaluatie, namelijk het Beleidsplan 2024-25 en RGI 2023.

Ik gaf een inlichting over waarom we zouden evalueren en wat een evaluatie is

Ik stelde 3 doelstellingen voor de evaluatie en ook een paar huisregels.

Ik toonde RGI 2023 project-informatie aan die beschikbaar voor analyse is.

Ten laatste zette ik onze volgende stappen uit. Namelijk: een evaluatierapport en jouw reacties.